**巨野锦晨精细化工有限公司**

**危险废物污染防治领导小组职责**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **组织部门** | **组织职位** | **姓名** | **工 作 职 责** |
| **主要负责人** | **组长** | **刘志敏** | **(1)全面组织贯彻落实国家危险废物管理工作方针、政策、法令和法规。**  **(2)起草本单位危险废物管理规章制度和危险废物管理台帐方案，交危险废物管理领导小组会议审议。**  **(3)统筹本单位危险废物管理工作，负责制定、组织实施危险废物管理计划和实施方案。**  **(4)认真配合环保部门做好危险废物各项监督检查工作。** |
| **经费管理**  **负责人** | **副组长** | **王振槐** | 1. **负责做好每年度危险废物管理所需经费预算，为危险废物管理工作提供财经保障。** 2. **配合其它危险废物管理人员做好各项危险废物管理工作。** |
| **台帐资料**  **收集、整理负责人** | **小组成员** | **欧阳一行** | **(1)负责单位自身危险废物检查及处理和产生危险废物的原辅材料的购进、领用以及其它与危险废物管理相关需建档的资料收集、整理工作，并按规定编制成台帐进行管理。**  **(2)积极配合环保部门和本单位危险废物管理人员，提供档案查阅、使用、登记服务。** |
| **专职**  **(或)兼职**  **管理员** | **领导小组成员** | **常华军、毕新鲁** | 1. **协助领导小组推动企业开展危险废物管理工作，贯彻执行国家法规和标准，汇总和审查各项技术措施、计划，并且督促有关部门切实按期执行。**   **(2)负责危险废物贮存、转移管理及处置（利用）设施技术管理工作。**  **(3)组织职工进行危险废物知识培训教育，总结推广危险废物管理先进经验。**  **(4)组织进行单位自身危险废物管理检查，并建立检查档案。**  **(5)组织开展危险废物的日常监测，登记、上报、建档。**  **(6)定期组织现场检查，对检查中发现的不良情况，有权责令改正，或立即报告领导小组研究处理。**  **(7)负责危险废物事故报告，参加事故调查处理。** |
| **危险废物管理负责人（可根据危废产生环节划分危废负责人）** | **办公室成员** | **李先校、欧阳一行** | **(1)负责危险废物管理工作，负责制定、组织生产计划与危险废物管理计划同步实施方案。**  **⑵、配合其它部门危险废物管理人员做好各项危险废物管理工作。** |

**巨野锦晨精细化工有限公司**

**2021年10月1日**